

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa
w projekcie realizowanym
w ramach programu PO WER
w okresie od 1.09.2020 r. do 28.02.2021 r.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pod tytułem „Polak, Węgier – dwa bratanki”, nr projektu 2019-2-PMU-2081, zwany dalej „Projektem”.
2. Udział w Projekcie jest bezpłatny. Projekt jest dofinansowany w ramach programu PO WER (Program Operacyjny Wiedza edukacja Rozwój) Edukacja szkolna, realizowany na zasadach Erasmus+.
3. Organizacją wysyłającą, czyli beneficjentem jest I Liceum Ogólnokształcące im. T. Kościuszki, zwanym dalej „Beneficjentem Projektu”, o danych kontaktowych: ul. Marsz. Józefa Piłsudskiego 44, 33-200 Dąbrowa Tarnowska, e-mail: llo.dabrowa@gmail.com.
4. Partnerem Projektu jest Damjanich János High School, o danych kontaktowy Dózsa György utca 26/A, kod pocztowy 2760, miejscowość Nagykáta, Węgry, telefon 003629440029, e-mail: titkar@djg.hu, strona www.djg

§ 2

Podstawowe informacje o Projekcie

1. Cele Projektu:

- 1) nawiązanie współpracy ze szkołą partnerską na Węgrzech,
- 2) rozwój kompetencji językowych – doskonalenie umiejętności z języka angielskiego i nauka podstawowych zwrotów i wyrażeń używanych w kraju partnerskim,
- 3) rozwój umiejętności z zakresu ICT; poznanie nowych narzędzi i ich zastosowanie.
- 4) pogłębianie wiedzy o swoim regionie, jak również wiedzy o kulturze, historii, tradycji kraju partnerskiego,
- 5) doskonalenie umiejętności pracy w grupie, rozwiązywania problemów, podejmowania odpowiedzialności za siebie i innych,
- 6) kształtowanie postaw inicjujących, przedsiębiorczości i kreatywności,
- 7) poznanie i otwartość na różnorodność dziedzictwa kulturowego swojego i kraju partnerskiego,
- 8) kształtowanie poczucia więzi ze swoim regionem i krajem,
- 9) kształtowanie postawy aktywnego Europejczyka, szanującego wartości innych narodów.

2. Projekt skierowany jest do wszystkich uczniów szkoły w wieku od 15 do 18 lat, chętnych do rozwijania swoich kompetencji językowych oraz gotowych do podejmowania działań projektowych.

5. Udział w Projekcie jest dobrowolny.

6. W procesie rekrutacji wyłonionych zostanie 20 uczniów, zwanych dalej Uczestnikami Projektu.

§ 3

Rekrutacja uczestników

1. Rekrutację przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, w skład której wchodzi członkowie Zespołu Projektowego.
2. Uczestnicy Projektu zostaną wybrani na podstawie przeprowadzonej w Szkole rekrutacji. Rekrutacja będzie poprzedzona akcją informacyjną na temat Projektu w Szkole i będzie skierowana do uczniów i ich rodziców/opiekunów.
3. Do Projektu zostanie zakwalifikowanych 20 osób, które uzyskają największą liczbę punktów.
4. Informację o rekrutacji uczniów do grupy projektowej, regulamin rekrutacji a także wszystkie załączniki zostaną zamieszczone na stronie internetowej Szkoły w zakładce PO WER, na fanpage'u oraz będą dostępne u koordynatora.
5. Rekrutacja do Projektu trwa od 21 września 2020 roku do 28 września 2020 roku.
6. Uczestnikiem Projektu może być każdy, kto z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa w Projekcie, uzyskał zgodę Rodziców i pomyślnie przeszedł proces rekrutacyjny, który obejmuje:
 - a) ankietę, badającą motywację uczestnika do pracy w Projekcie (0-4 pkt);
 - b) ankietę badającą sytuację rodzinną ucznia (0-4 pkt);
 - c) rozmowę kwalifikacyjną w języku angielskim (0-6 pkt);
 - d) pozytywną opinię wychowawcy (0-3 pkt);
 - e) zaangażowanie w życie szkoły i/lub środowiska lokalnego – konkursy, olimpiady (1 pkt); wolontariat (1 pkt); aktywność w Samorządzie Szkolnym i klasowym (1 pkt).
7. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w procesie rekrutacyjnym wynosi 20.
8. W czasie posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej odbędzie się kwalifikacja uczniów do udziału w Projekcie. Zostanie wyłoniona lista uczniów zakwalifikowanych do Projektu, a także lista rezerwowa Uczestników Projektu.

9. O zakwalifikowaniu danego ucznia do Projektu będzie decydowała suma uzyskanych punktów z kryteriów rekrutacyjnych, o których mowa w ust. 7 pkt. a-e.
10. Do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowane osoby, które uzyskały największą liczbę punktów. Lista osób zakwalifikowanych zostanie ogłoszona **28 września 2020** roku.
11. Zakwalifikowany uczeń składa potwierdzenie zapoznania się z zasadami udziału w Projekcie u koordynatora do 2 października.
12. Uczestnik Projektu powinien posiadać ważny paszport lub, w przypadku ucznia pełnoletniego, dowód osobisty. (Wyjazd jest przewidziany do kraju partnerskiego należącego do UE.)
13. W przypadku ucznia/uczennicy niepełnoletniego/niepełnoletniej, jeśli rodzice/opiekunowie nie wyrażą zgody na wzięcie udziału w Projekcie, do Projektu kwalifikuje się pierwszy uczeń/uczennica z listy rezerwowej, pod warunkiem że jego/jej rodzice/opiekunowie wyrażą zgodę na udział w Projekcie.
14. Uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do wyjazdu, wraz z rodzicami/opiekunami prawnymi, są zobowiązani do uczestnictwa w spotkaniu informacyjnym z Zespołem Projektowym.
15. Lista Uczestników Projektu zostanie podana do publicznej wiadomości.
16. W wypadku rezygnacji z zajęć w trakcie trwania Projektu, przyjmowani będą uczniowie z listy rezerwowej, zgodnie z kolejnością na liście.
19. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie, będą rozstrzygane przez Komisję Rekrutacyjną.
20. Regulamin wchodzi w życie z dniem 18.09.2020 r.

§ 4.

Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Każdy Uczestnik ma prawo do:
 - a) informacji na temat Projektu umieszczanych na stronie internetowej Szkoły, bądź przekazywanych bezpośrednio Uczestnikom;
 - b) nieodpłatnego udziału w zajęciach przygotowujących do mobilności;
 - c) otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych potrzebnych do zajęć;
 - d) otrzymania certyfikatów zgodnie z założeniami Projektu
2. Każdy Uczestnik ma obowiązek:
 - a) rzetelnie i terminowo wypełniać obowiązki wynikające z prac przydzielonych w harmonogramie
 - b) uczestnictwa w zajęciach, do których się zakwalifikował;
 - c) współpracować z opiekunem Projektu oraz uczniami wchodzącymi w skład grupy projektowej;
 - d) do wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu (w przypadku osób niepełnoletnich czynią to rodzice/opiekunowi prawni);
 - e) upowszechniania działań projektowych wśród społeczności szkolnej i lokalnej.
3. Rodzic ucznia zobowiązuje się do:
 - a) złożenia wymaganych dokumentów rekrutacyjnych;
 - b) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział ucznia w projekcie.
6. Uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły do celów związanych z realizacją zadań projektowych w godzinach jej pracy i wyłącznie pod opieką

nauczycieli.

7. Nieobecność ucznia zakwalifikowanego do Projektu w zajęciach przygotowawczych, o których mowa w par. 4 ust. 1 pkt. b musi być każdorazowo usprawiedliwiona.

8. Dodatkowymi obowiązkami Uczestnika Projektu są:

- a) systematyczne uczestniczenie w zajęciach, o których mowa w par. 4 ust. 1 pkt. b;
- b) przestrzeganie punktualności i terminowości wykonywania wszelkich zadań w ramach Projektu;
- c) udział w badaniach ewaluacyjno-monitorujących przed przystąpieniem do Projektu, w trakcie jego trwania i po zakończeniu Projektu;

9. Uczeń oraz jego rodzic/opiekun (w przypadku ucznia niepełnoletniego) jest zobowiązany do wypełnienia i podpisania dokumentów niezbędnych do realizacji Projektu:

- b) Oświadczenia uczestnika
- e) Upoważnienia i odwołania do przetwarzania danych osobowych

§ 5.

Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - a) rezygnacja została złożona na piśmie do Dyrektora I LO w Dąbrowie Tarnowskiej w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica);
 - b) rezygnacja następuje w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie przez rodzica.
2. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu otrzymanych materiałów.

§ 6.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Zespół Projektowy zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego Regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.
3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.
4. Aktualna treść Regulaminu jest dostępna na stronie internetowej szkoły, na fanpage'u Szkoły i u koordynatora
5. Uczniowie mają równe prawa w trakcie rekrutacji do działań projektowych niezależnie od przekonań religijnych i pochodzenia

§ 7.

Dokumenty wymagane w procesie rekrutacyjnym

1. Karta zgłoszenia ucznia do działań w ramach mobilności ponadnarodowej.
2. Oświadczenie Uczestnika Projektu.
3. Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
4. Zgoda rodziców na udział uczennicy / ucznia w Projekcie.

Zespół Projektowy w składzie:

Magdalena Bobro

Izabela Jaroń-Romanowska

Anna Węc

Koordynator:

Bożena Białas