

Załącznik do Uchwały Nr 667/2021 Zarządu
Powiatu Dąbrowskiego w Dąbrowie
Tarnowskiej z dnia 8 października 2021 r.

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

pn. „Zajęcia dodatkowe dla uczniów I Liceum Ogólnokształcącego w Dąbrowie Tarnowskiej w roku szkolnym 2021/2022”

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020
Typ projektu: B.
10 oś Priorytetowa WIEDZA I KOMPETENCJE
Działanie 10.1 ROZWÓJ KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO
Poddziałanie 10.1.4 MAŁOPOLSKA CHMURA EDUKACYJNA

Rok szkolny 2021/2022

Beneficjent projektu: POWIAT DĄBROWSKI
Starostwo Powiatowe w Dąbrowie Tarnowskiej

Realizator projektu:
I Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Kościuszki w Dąbrowie Tarnowskiej
Ul. Piłsudskiego 44, 33-200 Dąbrowa Tarnowska

§ 1.

Definicje

Ilekcję w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) **projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Zajęcia dodatkowe dla uczniów I Liceum Ogólnokształcącego w Dąbrowie Tarnowskiej w roku szkolnym 2021/2022”
- 2) **regulaminie** – należy przez to rozumieć regulamin uczestnictwa w projekcie pn. „Zajęcia dodatkowe dla uczniów I Liceum Ogólnokształcącego w Dąbrowie Tarnowskiej w roku szkolnym 2021/2022”
- 3) **Komisji Rekrutacyjnej** – należy przez to rozumieć zespół, którego zadaniem jest wybór osób uczestniczących w danej formie wsparcia:
 - a) w przypadku form wsparcia wymienionych w § 3 ust. 2 Komisja Rekrutacyjna formowana jest z nauczycieli szkół, do której uczęszczają uczniowie, natomiast przewodniczącym Komisji Rekrutacyjnej jest Dyrektor Szkoły.

§ 2.

Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest od 01.09.2021 roku do 30.06.2022 roku.

2. Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie pn. „Zajęcia dodatkowe dla uczniów I Liceum Ogólnokształcącego w Dąbrowie Tarnowskiej w roku szkolnym 2021/2022” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 oś Priorytetowa WIEDZA I KOMPETENCJE, Działanie 10.1 ROZWÓJ KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO, Poddziałanie 10.1.4 MAŁOPOLSKA CHMURA EDUKACYJNA.
3. Projekt skierowany jest do:
 - a) uczniów I Liceum Ogólnokształcącego im. Tadeusza Kościuszki w Dąbrowie Tarnowskiej, ul. Piłsudskiego 44, 33-200 Dąbrowa Tarnowska.

§ 3.

Zakres wsparcia

oferowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

Typ projektu-B.

10 oś Priorytetowa WIEDZA I KOMPETENCJE

Działanie 10.1 ROZWÓJ KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO

Poddziałanie 10.1.4 MAŁOPOLSKA CHMURA EDUKACYJNA

1. Zajęcia on-line i koła naukowe obejmują zajęcia dydaktyczne, pozalekcyjne prowadzone w formie wideokonferencji, realizowane przez uczelnie wyższe będące partnerami projektu, odpowiedzialne za koordynację poszczególnych obszarów tematycznych.
2. W ramach projektu pn. „Zajęcia dodatkowe dla uczniów I Liceum Ogólnokształcącego w Dąbrowie Tarnowskiej w roku szkolnym 2021/2022” przewiduje się następujące formy wsparcia:
 - a) zajęcia pozalekcyjne on-line z matematyki – obszar koordynowany przez Uniwersytet Jagielloński w Krakowie,
 - b) koło naukowe z matematyki - obszar koordynowany przez Uniwersytet Jagielloński w Krakowie,
 - c) koło naukowe z biologii - obszar koordynowany przez Uniwersytet Jagielloński w Krakowie,
3. W ramach jednego roku szkolnego przewiduje się realizację 30 godzin zajęć pozalekcyjnych on-line i 30 godzin zajęć z kół naukowych w ramach dwóch semestrów (1 godzina lekcyjna zajęć on-line i kół naukowych odpowiada 45 min.) w każdym z zadeklarowanych przez szkołę obszarów tematycznych.
4. W zajęciach on-line w każdym z wybranych obszarów tematycznych przez szkołę uczestniczyć będzie min. 15 osób.
5. W kołach naukowych w każdym z wybranych obszarów tematycznych przez szkołę uczestniczyć będzie min. 6 osób.
6. Formy wsparcia, o których mowa w ust. 2 będą się odbywać na podstawie szczegółowego harmonogramu ustalonego przed rozpoczęciem zajęć przez szkołę i Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego.

§ 4.

Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikiem projektu może być:

- a) uczeń I Liceum Ogólnokształcącego im. Tadeusza Kościuszki w Dąbrowie Tarnowskiej, który złożył Formularz zgłoszenia stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

2. Rekrutacja uczniów do projektu będzie prowadzona w oparciu o następujące zasady:

- uczeń wyraża dobrowolną chęć uczestnictwa w projekcie,
- uczeń jest zainteresowany udziałem w zajęciach w ramach konkretnego obszaru tematycznego,
- uczeń jest uczniem I Liceum Ogólnokształcącego w Dąbrowie Tarnowskiej (weryfikowane na podstawie zapisów w dzienniku lekcyjnym),
- uczeń nie jest uczestnikiem innego projektu realizowanego w tym samym czasie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego, w którym przewidziane formy wsparcia uczestnika są tego samego rodzaju pod względem realizowanych treści zajęć w obszarze tematycznym, tak aby uniknąć wielokrotnego udziału ucznia w takich samych zajęciach lub zmierzają do tego samego celu/korzyści dla uczestnika projektu - uczeń podpisuje oświadczenie, iż nie brał udziału w tożsamym wsparciu,
- uczeń może wziąć udział w zajęciach w ramach jednego obszaru tematycznego – zajęciach dodatkowych on-line lub w kołach naukowych,
- uczeń może wziąć udział w zajęciach dodatkowych on-line lub w kołach naukowych,
- uczeń może wziąć udział tylko w jednym kole naukowym,
- uczeń posiada kompetencje pozwalające na udział w zajęciach wykraczające ponad podstawę programową kształcenia dla danego przedmiotu – kryterium to będzie weryfikowane na podstawie oceny co najmniej 3,0 na koniec roku szkolnego na podstawie zapisów w dzienniku lekcyjnym lub świadectwie szkolnym,
- pierwszeństwo udziału w kole naukowym ma uczeń, który uczestniczył w zajęciach on-line z danego obszaru, którego dotyczą zajęcia z koła naukowego (weryfikacja na podstawie list obecności z zajęć on-line),
- w przypadku większej liczby chętnych uczniów (spełniających warunki uczestnictwa w projekcie) niż liczba wolnych miejsc, o udziale w projekcie w zajęciach z danego obszaru tematycznego będą decydować:

etap I - wyższa ocena z przedmiotu odpowiadającego obszarowi tematycznemu, jaką uczeń uzyskał na koniec roku szkolnego poprzedzającego rekrutację (weryfikowane na podstawie zapisów w dzienniku lekcyjnym lub świadectwie szkolnym);

etap II: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie – osiągnięcia w danym obszarze tematycznym np. konkursy, olimpiady przedmiotowe tj.:

- * 0,5 pkt. dla finalistów konkursów i olimpiad,
- * 4 pkt. za udział w olimpiadach i konkursach na szczeblu ogólnopolskim;
- * 3 pkt. za udział w olimpiadach i konkursach na szczeblu wojewódzkim;
- * 2 pkt. za udział w konkursach i olimpiadach na szczeblu powiatowym;
- * 1 pkt. za udział w konkursach i olimpiadach na szczeblu gminnym;
- * 0,5 pkt. za udział w konkursach i olimpiadach na szczeblu szkolnym.

Punkty będą przyznawane również za uzyskane miejsce:

- * 1,5 pkt. za I miejsce;
- * 1 pkt. za II miejsce;
- * 0,5 pkt. za III miejsce.

Punkty będą weryfikowane na podstawie zapisów w dzienniku lekcyjnym, świadectwie szkolnym lub oświadczeniu ucznia/rodzica.

etap III: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na II etapie – wiek – pierwszeństwo będą posiadać uczniowie wyższych klas, aby mogli skorzystać ze wsparcia w ramach projektu tj.:

- * 2 pkt. – uczeń III klasy;
- * 1 pkt. – uczeń II klasy;
- * 0,5 pkt. – uczeń I klasy (punkty będą weryfikowane na podstawie zapisów w dzienniku lekcyjnym lub świadectwie szkolnym);
- tryb nauki: 4 - letni – 1 pkt., 3 – letni – 2 pkt. (weryfikowane na podstawie zapisów w dzienniku lekcyjnym lub świadectwie szkolnym);
- uczeń zamieszkujący obszary wiejskie z trudnościami z dojazdem do szkoły - 1 pkt. (weryfikowane na podstawie oświadczenia ucznia/rodzica);

3. W procesie rekrutacji będą mogły być tworzone listy rezerwowe. W przypadku rezygnacji uczestnika z projektu, będzie możliwość przyjęcia osoby z listy rezerwowej. Osoby te będą mogły wejść do projektu do momentu, kiedy będą miały możliwość nabycia kompetencji.

4. Fakt nabycia kompetencji przez uczniów weryfikowany będzie w ramach następujących etapów:

- etap I - zakres,
- etap II - wzorzec
- etap III – ocena
- etap IV – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielonego danej osobie.

5. Zgłoszenia do projektu będą przyjmowane w szkole, w godzinach pracy szkoły lub za pomocą poczty.

6. Uczestnicy kwalifikowani będą do projektu na podstawie w/w kryteriów przez Komisję Rekrutacyjną aż do wyczerpania limitu miejsc przewidzianych na poszczególne formy wsparcia.

§ 5.

Proces rekrutacji

1. Osoby ubiegające się o uczestnictwo w formach wsparcia wymienionych w § 3 ust. 2 wypełniają i składają w sekretariacie szkoły formularz zgłoszeniowy – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Komisja Rekrutacyjna podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do form wsparcia wymienionych w § 3 ust. 2 osób spełniających kryteria określone w § 4.
3. Komisja ustala listy osób zakwalifikowanych do form wsparcia wymienionych w § 3 ust. 2 oraz listy osób rezerwowych w terminie uzależnionym od terminu naboru do danej formy wsparcia, podanym każdorazowo w ogłoszeniu o naborze.
4. W przypadku małej liczby osób zainteresowanych uczestnictwem w poszczególnych formach wsparcia wymienionych w § 3 ust. 2, istnieje możliwość przedłużenia rekrutacji.
5. Nadzór nad prawidłową rekrutacją do projektu sprawuje Komisja Rekrutacyjna oraz lider szkolny.
6. W wyniku prac Komisji Rekrutacyjnej powstanie protokół (*wzór stanowi załącznik nr 7*) potwierdzający zakwalifikowanie uczniów/uczennic do udziału w zajęciach on-line i kołach naukowych.
7. Lista uczniów zakwalifikowanych zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie szkoły.

8. Uczniowie/uczennice, którzy/e nie zostali zakwalifikowani do udziału z powodu braku miejsc, zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.
9. Osobą upoważnioną do udzielania informacji jest Pani Agnieszka Ruta – nauczyciel I Liceum Ogólnokształcącego im. Tadeusza Kościuszki w Dąbrowie Tarnowskiej.
10. Rekrutacja do projektu będzie prowadzona zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji, w tym z dostępnością dla osób z niepełnosprawnościami oraz zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn. Równość szans oraz niedyskryminacja określa prawo do sprawiedliwego dostępu do różnych życiowych możliwości. Polityka równych szans to uwzględnianie w procesie realizacji projektu potrzeb wszystkich grup społecznych, bez dyskryminacji w dostępie do projektu ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną. Realizacja projektu na każdym jego etapie pozbawiona będzie cech dyskryminacji – w odniesieniu do równości mężczyzn i kobiet oraz niedyskryminacja uczestnictwa w życiu publicznym różnych grup społecznych w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych.

§ 6.

Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Prawa i obowiązki osób uczestniczących w projekcie reguluje niniejszy regulamin.
2. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie uczestniczą w formach wsparcia, o których mowa w § 3 ust. 2 regulaminu nieodpłatnie.
3. Osoby zakwalifikowane do udziału w formach wsparcia zobowiązane są do:
 - a) podpisania dokumentów wymienionych w ust. 12,
 - b) uczestnictwa w zajęciach organizowanych w ramach danej formy wsparcia,
 - c) uczestnictwa w procesie ewaluacji projektu.
4. Osoba zakwalifikowana do uczestnictwa w formach wsparcia wymienionych w § 3 ust. 2 może zostać skreślona z listy uczestników w następujących przypadkach:
 - a) na wniosek nauczyciela/prowadzącego zajęcia uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - b) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności, przy czym jedynym usprawiedliwieniem nieobecności uczestnika na poszczególnych formach wsparcia jest choroba lub wypadek losowy, rezygnacja uczestnika,
 - c) skreślenia uczestnika z listy uczniów danej szkoły.
5. Skreślenia ucznia z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa w ust.4 dokonuje Komisja Rekrutacyjna wpisując jednocześnie na listę Beneficjentów Ostatecznych kolejną osobę z listy rezerwowej.
6. Uczestnicy, którzy nie spełnią któregokolwiek z wymogów określonych w niniejszym Regulaminie lub podadzą nieprawdziwe informacje, zostaną wykluczeni z udziału w projekcie.
7. W przypadku rezygnacji osoby z uczestnictwa w danej formie wsparcia zostanie ona wykluczona z udziału w innych formach wsparcia.
8. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w formach wsparcia wymienionych w § 3 ust. 2 w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub skreślenia z listy w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
9. Uczestnik/uczestniczka jest zobowiązany do przystąpienia do testu rozpoczynającego oraz testu podsumowującego zajęcia on-line oraz koła naukowe w celu monitorowania efektów uczenia.

10. Uczestnik/uczestniczka zobowiązany jest do sumiennego i aktywnego udziału w zajęciach on-line i kołach naukowych zgodnie z zaplanowanym harmonogramem.

11. Warunkiem uzyskania certyfikatu potwierdzającego udział w zajęciach on-line i kołach naukowych jest obecność na minimum 80 % zajęć.

12. W chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia w projekcie każda z osób podpisuje:

- a) deklarację – oświadczenie uczestnictwa w projekcie – zał. 2;
- b) oświadczenie uczestnika projektu – zał. 3;
- c) zakres danych osobowych – zał. 4;
- d) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych – zał. 5;
- e) oświadczenie o wyrażeniu zgody na utrwalenie i rozpowszechnienie wizerunku – zał. 6;
- f) wzór protokołu rekrutacyjnego – zał. 7.

Podpisanie w/w dokumentów oznacza akceptację niniejszego regulaminu.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Organizator rekrutacji zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie i wprowadzania dodatkowych postanowień.
3. Dokumentacja rekrutacyjna będzie przechowywana w siedzibie podmiotu będącego organizatorem rekrutacji.
4. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.

Załączniki:

Zał. 1 – Formularz zgłoszeniowy

Zał. 2 – Deklaracja – oświadczenie uczestnictwa w projekcie

Zał. 3 - Oświadczenie uczestnika projektu

Zał. 4 – Zakres danych osobowych

Zał. 5 – Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych

Zał. 6 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na utrwalenie i rozpowszechnienie wizerunku

Zał. 7 – Wzór protokołu rekrutacyjnego