

Przedmiotowy system oceniania z przedmiotu Podstawy przedsiębiorczości

Cele przedmiotowego systemu oceniania:

System oceniania z przedmiotu Postawy Przedsiębiorczości ma za zadanie:

- wyzwać w uczniach postawy przedsiębiorcze,
- motywować uczniów do aktywnego udziału w zajęciach,
- uwzględniać wszelkie przejawy twórczej aktywności ucznia w pracach na rzecz klasy, szkoły oraz środowiska lokalnego,
- zachęcać do takich zachowań interpersonalnych, które polegają na respektowaniu uczuć, opinii i praw innych osób, przy jednoczesnym wyrażaniu własnego zdania w sposób bezpośredni, stanowczy i uczciwy.

Przy ocenie osiągnięć ucznia uwzględniane są:

- aktywna i twórcza postawa podczas zajęć,
- zachowania przedsiębiorcze,
- ustne wypowiedzi ucznia formułowane w oparciu o uzyskaną na lekcji wiedzę,
- różnorodne formy prac ucznia powstałe podczas realizacji różnych rodzajów metod aktywizujących (projekty, gry symulacyjne, studia przypadku, karty pracy itp.),
- sprawdziany (testy otwarte, zamknięte, jedno- i wielokrotnego wyboru, prace opisowe, studia przypadku),
- udział w różnorodnych formach szkolnej i pozaszkolnej rywalizacji młodzieży (olimpiady przedmiotowe, konkursy),
- staranne i systematyczne prowadzenie zeszytu.

Formy pracy ucznia podlegające ocenie:

Prace pisemne sprawdzające wiadomości i umiejętności:

- sprawdziany zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem obejmujące daną partię materiału, z odpowiednią adnotacją w dzienniku,
 - kartkówki, obejmujące materiał z trzech ostatnich tematów lekcji, nie muszą być zapowiedziane,
- Odpowiedzi ustne, polegające na sprawdzeniu umiejętności ucznia w zakresie rozumienia problemu, związków przyczynowo-skutkowych, obejmujące materiał z trzech ostatnich tematów lekcji,

Aktywność na lekcji, za aktywną postawę na lekcjach uczeń będzie nagradzany oceną bardzo dobrą, na którą będą przeliczane plusy (5 plusów-ocena bdb, 5 minusów-ocena niedostateczna),

Projekty wykonywane indywidualnie i w grupach (uwaga: wszyscy członkowie grupy wykonujący dany projekt otrzymują tę samą ocenę, podział pracy i indywidualne zaangażowanie członków

grupy muszą być regulowane wewnątrz grupy),

Zadania domowe, prace dodatkowe np. referat w połączeniu z prezentacją multimedialną (jako alternatywna możliwość dla ucznia zdobycia dodatkowej oceny).

Formy zapowiadania i poprawy ocen:

Wszystkie sprawdziany, kartkówki, prace domowe, projekty niezrealizowane w terminie są oznaczane jako „0”. Uczeń musi uzupełnić (zaliczyć) brakującą pracę w ciągu dwóch tygodni od otrzymania wpisu „0”. W przypadku dłuższej, usprawiedliwionej nieobecności termin zaliczenia ustalany jest indywidualnie z nauczycielem,

Uczeń, który nie stawia się na zaliczenie w wyznaczonym terminie, otrzymuje drugie 0 i przystępuje do zaliczenia danego materiału na pierwszej lekcji Podstaw Przedsiębiorczości na której będzie obecny.

Ocena ze sprawdzianu obejmującego dany dział materiału (jest zapowiadany na 1 tydzień przed jego przeprowadzeniem). Uczniowie są zobowiązani do uczestniczenia w sprawdzianie w określonym dniu. Uczeń, który z przyczyn losowych nie może pisać sprawdzianu z całą klasą powinien uczynić to w ciągu 2 tygodni od daty sprawdzianu. Poprawa oceny niedostatecznej może odbywać się poza lekcją, w czasie uzgodnionym z nauczycielem. Ocenę z poprawy wpisuje się obok pierwszej oceny. Ocenione prace są przechowywane przez nauczyciela do końca roku szkolnego z możliwością wglądu przez uczniów i rodziców na zasadach ustalonych przez nauczyciela,

Ocena z kartkówki – poprawa w formie ustnej lub pisemnej, obejmująca trzy ostatnie tematy lekcji w terminie nie późniejszym niż 2 tygodnie od momentu otrzymania oceny. Poprawa oceny niedostatecznej może odbywać się poza lekcją, w czasie wyznaczonym przez nauczyciela. Ocenę z poprawy wpisuje się obok pierwszej oceny,

Ocena z odpowiedzi ustnej – poprawa w formie ustnej, obejmująca trzy ostatnie tematy lekcji. Poprawa możliwa w każdym terminie, niezależnie od czasu, który upłynął od otrzymania niesatysfakcjonującej oceny. Poprawa z inicjatywy ucznia.

Oceny z prac pisemnych, projektów, zadań wykonywanych na lekcji- uczeń w ciągu 2 tygodni od otrzymania oceny może poprawić każdą ocenę. Nieoddanie pracy w terminie skutkuje wpisaniem „0”, do poprawy w ciągu 2 tygodni.

Przy ocenianiu prac pisemnych, testów, sprawdzianów w których występuje punktacja, występują następujące zasady przyznawania ocen:

- ocena niedostateczna: poniżej 30% punktów,
- ocena dopuszczająca: 31–50% punktów,

- ocena dostateczna: 51–70% punktów,
- ocena dobra: 71–89% punktów,
- ocena bardzo dobra: 90–98% punktów,
- ocena celująca: 99–100% punktów.

Opisowe kryteria oceniania w ramach przedmiotu Podstawy Przedsiębiorczości

Ocena	Kryteria
1 (niedostateczna)	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nie rozumie poleceń nauczyciela, • nie zapamiętuje podstawowych wiadomości, • odrzuca pomoc nauczyciela i kolegów w trakcie zajęć, • nie wykonuje poleceń, ćwiczeń, prac domowych, • nie uczestniczy w wykonywaniu zadań w zespole, • nie prowadzi zeszytu przedmiotowego.
2 (dopuszczająca)	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • częściowo rozumie polecenia nauczyciela, • zapamiętuje podstawowe wiadomości i potrafi je odtworzyć z pomocą nauczyciela, • rozpoznaje, nazywa i charakteryzuje z pomocą nauczyciela poznane pojęcia i dokumenty, • wykonuje z pomocą nauczyciela proste polecenia i ćwiczenia, • uczestniczy w wykonywaniu zadań w zespole, • prowadzi zeszyt przedmiotowy.
3 (dostateczna)	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumie polecenia i instrukcje, • zapamiętuje podstawowe wiadomości i odtwarza je samodzielnie, • rozumie omawiane zagadnienia, • samodzielnie i poprawnie wykonuje proste zadania, • umie zastosować zdobyte umiejętności w praktyce, • aktywnie uczestniczy w wykonywaniu zadań w zespole, • systematycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy.
4 (dobra)	<p>Uczeń,</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumie polecenia i instrukcje, • zna omawiane na lekcjach zagadnienia i potrafi je zaprezentować w sposób logiczny i spójny, • rozumie omawiane na lekcjach zagadnienia i umie je wyjaśnić innym osobom, • potrafi formułować wnioski, • uczestniczy w dyskusjach i broni swojego stanowiska, • aktywnie uczestniczy w lekcjach, • poprawnie i sprawnie wykonuje zadania, • umie poprawnie zastosować zdobyte umiejętności w praktyce, • wykazuje zainteresowanie problematyką ekonomiczną, • systematycznie i starannie prowadzi zeszyt przedmiotowy.

<p>5 (bardzo dobra)</p>	<p>Na ocenę bardzo dobrą uczeń spełnia kryteria jak na ocenę dobrą oraz dodatkowo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posiada bogate wiadomości z zakresu wszystkich treści nauczania biznesu i zarządzania, • wykazuje zainteresowanie zjawiskami ekonomicznymi oraz dodatkowymi źródłami informacji dotyczącymi omawianych treści nauczania, • umie samodzielnie poszukiwać informacji w różnych źródłach oraz je selekcjonować, • właściwie interpretuje zjawiska gospodarcze, • potrafi w sposób twórczy rozwiązywać problemy, • kieruje pracą zespołu.
<p>6 (celująca)</p>	<p>Na ocenę celującą uczeń spełnia kryteria jak na ocenę bardzo dobrą oraz dodatkowo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wykazuje szczególne zainteresowanie gospodarką i ekonomią, • zdobywa dodatkową wiedzę z zakresu omawianych zagadnień i przekazuje ją innym uczniom, • uczestniczy w konkursach i olimpiadach ekonomicznych i uzyskuje wyróżniające wyniki na poziomie ponad szkolnym, • podejmuje się (indywidualnie lub w zespole) wykonania dodatkowych zadań znacznie wykraczających poza program nauczania.